

ПРИНЯТО

Решением Совета образовательного учреждения
Государственного бюджетного
общеобразовательного учреждения средней
общеобразовательной школы № 217
Красносельского района Санкт-Петербурга
имени Н.А. Алексева

«29» август 2014г. протокол № 4
Председатель педагогического совета
С.Кассин С.Н. Калиберда

УТВЕРЖДЕНО

Приказом по школе № 185/2
от «29» авг 2014г.
С.Кассин С.Н. Калиберда



ПОЛОЖЕНИЕ

**о промежуточной аттестации учащихся
Государственного бюджетного общеобразовательного учреждения
средней общеобразовательной школы № 217
Красносельского района Санкт-Петербурга
имени Н.А. Алексева**

Санкт-Петербург
2014 год

I. Общие положения

1.1. Настоящее Положение разработано в соответствии с Законом РФ "Об образовании в Российской Федерации" N 273-ФЗ от 29 декабря 2012 года (в ред. Федеральных законов от 07.05.2013 N 99-ФЗ, от 07.06.2013 N 120-ФЗ, от 02.07.2013 N 170-ФЗ, от 23.07.2013 N 203-ФЗ, от 25.11.2013 N 317-ФЗ), "Типовым положением об общеобразовательном учреждении" утвержденного постановлением Правительства Российской Федерации от 19 марта 2001г. № 196, Уставом ГБОУ школы № 217 Красносельского района Санкт-Петербурга и регламентирует содержание и порядок текущей и промежуточной аттестации обучающихся школы.

1.2. Настоящее положение принимается педагогическим советом, имеющим право вносить в него свои изменения и дополнения.

1.3. Целями текущей и промежуточной аттестации являются:

- установление фактического уровня теоретических знаний обучающихся по предметам обязательного компонента учебного плана, их практических умений и навыков; соотнесение этого уровня с требованиями обязательного Госстандарта (а на период их отсутствия – нормами, заложенными в реализуемых программах) во всех классах;
- контроль выполнения учебных программ и календарно-тематического графика изучения учебных предметов.

1.4. Текущая аттестация обучающихся включает в себя поурочное и четвертное (полугодовое) оценивание результатов их учебы.

1.5. Промежуточная (годовая) аттестация представляет собой тестирование, собеседования, зачеты, защиту рефератов и контрольные работы, которые проводятся по итогам учебного года.

1.6. Все вопросы промежуточной аттестации обучающихся, не урегулированные настоящим Положением, разрешаются на основе решений Учредителя и нормативных актов вышестоящих органов управления образованием.

II. Формы промежуточной аттестации

Промежуточная аттестация может быть проведена в следующих формах:

- Итоговые контрольные работы;
- Собеседование;
- Защита рефератов;
- Зачет.
- Тестирование.

III. Порядок проведения промежуточной аттестации

3.1. К промежуточной (годовой) аттестации допускаются все обучающиеся переводных 2 – 8, 10 классов. Промежуточная аттестация обучающихся в переводных классах проводится после освоения учебных программ соответствующего класса и является обязательной. Промежуточная аттестация проводится с апреля по май без сокращения учебного процесса в переводных 2-4, 5- 8 и 10-х классах

3.2. Выбор предметов для промежуточной аттестации определяет педагогический совет школы ежегодно.

3.3. На основании решения педагогического совета зам. директора по УВР составляет расписание проведения промежуточной аттестации. Директор издает приказ о проведении промежуточной аттестации. Аттестационные комиссии, даты аттестации, консультаций утверждаются директором школы до 10 мая. Расписание промежуточной аттестации вывешивается за неделю до начала аттестационного периода.

3.4. Учителя и классные руководители 2-4,5-8, 10 классов доводят до сведения обучающихся и их родителей форму, сроки и состав аттестационной комиссии.

3.5. От промежуточной аттестации могут быть освобождены:

- дети, обучающиеся на дому.
- дети, находившиеся в больнице свыше 4 месяцев.
- дети, проходившие санаторное лечение свыше 4 месяцев.
- дети, имеющие отличные отметки по всем предметам.

3.6. Ученики, имеющие неудовлетворительную оценку за год, должны пройти промежуточную аттестацию по данному предмету.

3.7. В График, состав комиссии определяется в срок до 25 апреля текущего учебного года. Составы аттестационных комиссий, график проведения промежуточной аттестации для учащихся утверждаются руководителем ОУ и доводится до сведения участников образовательного процесса до 28 апреля текущего года. Учителя-предметники проводят консультацию для учащихся за день до проведения промежуточной аттестации. При составлении расписания промежуточной аттестации необходимо предусмотреть следующее:

- в день проводится не более одной контрольной работы в каждом классе;
- длительность перерыва между аттестацией должна быть не менее одного дня.

3.8. Аттестационная комиссия состоит из учителя-предметника и ассистента. Возможно присутствие директора, заместителя директора по УВР, специалистов отдела образования, методистов ИМЦ Красносельского района.

Оценки, полученные в ходе промежуточной аттестации, заносятся в классный журнал до выставления годовой оценки.

Промежуточная аттестация проводится в сроки, установленные приказом по школе.

3.9. Обучающиеся, заболевшие в период годовой аттестации, могут быть

освобождены от нее на основании справки из медицинского учреждения.

3.10. Материалы промежуточной аттестации разрабатываются учителями, согласовываются на методических объединениях за месяц до начала промежуточной аттестации и хранятся у заместителя директора по УР. В 10 классе на промежуточную аттестацию выносятся: учебный предмет и сочинение по литературе на основании распоряжением Комитета по образованию от 13.03.2014 №1002-р «Об утверждении Порядка проведения сочинения по литературе для обучающихся 10-х классов общеобразовательных организаций Санкт-Петербурга в 2014 году. Сочинение проводится в день, определенный Комитетом по образованию для всех образовательных организаций Санкт-Петербурга. Темы сочинений, объявляются на сайтах КО и СПб АППО и указываются на доске во время начала написания сочинения.

3.11. Промежуточную аттестацию проводит учитель, преподающий в данном классе, в присутствии одного ассистента из числа учителей, ведущих предметы той же образовательной области или смежных областей. Состав предметных аттестационных комиссий утверждается приказом директора школы.

3.12. Итоги аттестации обучающихся оцениваются количественно по 5-балльной системе. Аттестационные и итоговые отметки выставляются в классный журнал.

3.13. Повторная промежуточная аттестация по учебному предмету при получении неудовлетворительной оценки или неявки обучающегося по уважительной причине проводится через неделю.

3.14. Четвертные (в 10-11 классах – полугодовые) и годовые отметки выставляются за два дня до окончания четверти (полугодия). Классные руководители обязаны довести до сведения обучающихся и их родителей итоги аттестации и решение педагогического совета школы о переводе обучающихся, а в случае неудовлетворительных результатов учебного года – ознакомить родителей в письменном виде под расписку с указанием даты ознакомления. Письменное извещение родителям о неудовлетворительных результатах учебного года хранится в личном деле обучающегося.

3.15. Обучающийся имеет право ознакомиться со своей письменной работой, проверенной аттестационной комиссией. В случае несогласия обучающегося, его родителей (законных представителей) с результатами промежуточной аттестации, а также с оценкой знаний по предмету за учебный год, обучающемуся предоставляется возможность повторно пройти аттестацию по соответствующему предмету в комиссии, образованной Административным Советом Образовательного учреждения. При несогласии обучающегося, его родителей (законных представителей) с результатами повторной аттестации обучающегося, его родителям (законным представителям) предоставляется право обратиться в апелляционную комиссию органа управления образованием администрации Красносельского района Санкт-Петербурга.

3.16. Родители учащихся, не явившихся на промежуточную аттестацию без уважительной причины, приглашаются к администрации школы. Им предлагается возможность переноса сроков аттестации ребенка до начала следующего учебного года, обеспечение присутствия ребенка на аттестации возла-

гается на родителей. В случае повторного отсутствия ученика без уважительной причины на промежуточной аттестации, ему выставляется по итогам контроля отметка «неудовлетворительно».

3.17. В порядке исключения, обучающиеся, имеющие по итогам года академическую задолженность по одному предмету, могут быть переведены в следующий класс условно. Ответственность за ликвидацию обучающимися академической задолженности в течение следующего учебного года возлагается на родителей (законных представителей).

Примечания.

1. Срок действия данного Положения: без ограничений.
2. Перечень предметов для промежуточного контроля принимается педсоветом ежегодно.